



Provincia di Padova
AREA TECNICA
Settore Ambiente, Salvaguardia del territorio e Sicurezza

AMBIENTE:
cartella n. 11772
pratica n. 2025-688

Spett.le Ditta
ALBA SERENA COOP. SOCIALE
Via Cristoforo Colombo n. 3
SAN MARTINO DI LUPARI (PD)

OGGETTO: art. 216 D.Lgs. 152/06, D.M.05.02.98 e succ. mod. ed integr.
Attestazione di RINNOVO con modifica Iscrizione al Registro ditte recupero di rifiuti non pericolosi.
Sostituisce l'attestazione prot. n. 77770 del 30/10/2025 (causa presenza errori materiali nella tabella elenco codici rifiuti EER recuperabili nell'impianto)

A seguito della Comunicazione presentata per il rinnovo Iscrizione al Registro provinciale delle attività di recupero rifiuti con procedura semplificata, ai sensi dell'art. 216 D.Lgs. 152/06, fatta pervenire dalla ditta in indirizzo alla Provincia di Padova in data 07/05/2025, prot. Prov. n. 33101;

SI ATTESTA

che Codesta Ditta, con sede attività in **VIA DOLOMITI n. 34 in Comune di SAN MARTINO DI LUPARI** è iscritta al n. **437/PD** del Registro delle imprese che effettuano attività di recupero di rifiuti speciali non pericolosi previsti dagli artt. 214 e 216 del D.Lgs 152/06 e dal D.M.A. 05.02.98 s.m.i..

L'attività può essere svolta, ai sensi dell'art. 216 D.Lgs. 152/06 per i codici attività, le relative operazioni ed i codici EER, previsti dal D.M. 5/2/98, sotto descritti:

Codice attività	Operazioni	Codice E.E.R.
1.1	R13	15 01 01
	R13	15 01 05
	R13	15 01 06
	R13	20 01 01
3.1	R13	10 02 10
	R13	10 02 99
	R13	12 01 01
	R13	12 01 02
	R13	12 01 99

1

Adempimenti ex artt. 4 e 5 L. 241/90
Struttura: AREA TECNICA – Settore Ambiente, Salvaguardia del territorio e Sicurezza – Piazza Bardella 2 – Padova
Dirigente di Settore: dott. Samuele Grandin
Istruttoria a cura dell'Ufficio: Rifiuti, Fanghi, Bonifiche Ambientali
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Alessandra Tessaro
PROVINCIA DI PADOVA T 049/8201111 CF 80006510285 PI 00700440282 www.provincia.padova.it
Recapito postale : "Provincia di Padova – Piazza Bardella 2 - 35131 Padova"
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: protocollo@pec.provincia.padova.it



Provincia di Padova
AREA TECNICA
Settore Ambiente, Salvaguardia del territorio e Sicurezza

Codice attività	Operazioni	Codice E.E.R.
3.1	R13	15 01 04
	R13	16 01 17
	R13	17 04 05
	R13	19 01 02
	R13	19 01 18
	R13	19 12 02
	R13	20 01 40
	R13	10 08 99
3.2	R13	11 05 01
	R13	11 05 99
	R13	12 01 03
	R13	12 01 04
	R13	12 01 99
	R13	15 01 04
	R13	17 04 01
	R13	17 04 02
	R13	17 04 03
	R13	17 04 04
	R13	17 04 06
	R13	17 04 07
	R13	19 10 02
	R13	19 12 03
	R13	20 01 40
6.1	R13	02 01 04
	R13	15 01 02
	R13	17 02 03
	R13	19 12 04
	R13	20 01 39



Provincia di Padova
AREA TECNICA
Settore Ambiente, Salvaguardia del territorio e Sicurezza

Codice attività	Operazioni	Codice E.E.R.
7.1	R13	10 13 11
	R13	17 01 01
	R13	17 01 02
	R13	17 01 03
	R13	17 01 07
	R13	17 08 02
	R13	17 09 04
	R13	20 03 01
8.4	R13	04 02 09
	R13	04 02 21
	R13	04 02 22
	R13	20 01 10
	R13	20 01 11
9.1	R13	03 01 01
	R13	03 01 05
	R13	03 01 99
	R13	15 01 03
	R13	17 02 01
	R13	19 12 07
	R13	20 01 38
	R13	20 03 01
16.1 lettera l)	R13	20 02 01



Provincia di Padova
AREA TECNICA
Settore Ambiente, Salvaguardia del territorio e Sicurezza

In riferimento alla Comunicazione pervenuta a questa Amministrazione, la sede operativa gestisce i quantitativi di rifiuti sotto elencati:

Quantità annua totale di rifiuti trattati presso l'impianto (tonn./anno):	2.999
Quantitativo istantaneo massimo di rifiuti stoccabili nell'impianto e per i quali viene effettuata la sola attività di messa in riserva R 13 (tonn.):	70
Quantitativo istantaneo massimo di rifiuti in attesa di recupero messo in riserva (R13) all'interno dell'insediamento e funzionale all'attività di recupero condotta nello stesso impianto (tonn.):	0

Come previsto dal comma 5 dell'art. 216 del D.Lgs. 152/06 la Comunicazione deve essere rinnovata ogni cinque anni, cioè entro il **26/10/2030**, e deve essere presentata almeno 90 giorni prima della scadenza.

Si precisa che l'attività di recupero è subordinata alla regolarità delle garanzie finanziarie, secondo quanto previsto dalla D.G.R.V. n. 2721 del 29/12/2014.

La validità dell'iscrizione è subordinata al rispetto della normativa in vigore, compreso:

- il versamento, entro il termine previsto del 30 aprile di ogni anno, dei diritti annuali di iscrizione;
- esecuzione delle analisi e/o test di cessione a cura del titolare dell'impianto ove i rifiuti sono prodotti almeno in occasione del primo conferimento all'impianto di recupero in oggetto o ad all'inizio di ogni attività, e successivamente ogni 24 mesi o 12 mesi nel caso del test di cessione, e comunque ogni volta che intervengono modifiche sostanziali nell'impianto di produzione (artt. 8 e 9 del D.M.A. 5/2/98);
- effettuazione della domanda di Rinnovo della Comunicazione nei termini previsti.

Si evidenzia che la ditta può svolgere le attività di recupero dei rifiuti non pericolosi esclusivamente per le attività ed i codici EER sopra indicati.

Si invita la Ditta a verificare quanto riportato nel presente attestato e, nel caso riscontrasse errori od omissioni è pregata di comunicarlo allo scrivente Settore della Provincia.

Il presente attestato è rilasciato unicamente per lo svolgimento delle operazioni di recupero nel rispetto delle disposizioni e prescrizioni del D.Lgs. n. 152/06 s.m.i., artt. 214 e 216, e del D.M.A. 05/02/1998 s.m.i..

Si ricorda che la realizzazione degli impianti di recupero rifiuti, nei quali è possibile svolgere le attività di recupero secondo il regime semplificato del D.Lgs. n.152/2006 s.m.i., deve rispettare, fra le altre, le norme edilizie ed urbanistiche, la normativa sulle emissioni in atmosfera e sugli scarichi idrici, e ogni altra disposizione che regoli la costruzione di impianti industriali, incluso il certificato di prevenzione incendi rilasciato dai Vigili del Fuoco, nonché l'autorizzazione paesaggistica ove ed in quanto previsti.

La Comunicazione di cui all'art. 216 del D.Lgs. n.152/2006 non ha quindi alcun effetto sostitutivo degli atti di consenso necessari a realizzare il relativo impianto, che costituiscono invece l'indispensabile presupposto per la legittimità delle Comunicazioni di avvio o di prosecuzione di attività. L'accertamento, in qualunque momento, della mancanza di tali atti di consenso (concessioni edilizie, autorizzazioni etc.) comporta l'avvio del procedimento di cancellazione dal Registro provinciale di cui all'art. 216 del richiamato D.Lgs. n.152/2006, oltre agli eventuali addebiti di natura penale.

IL DIRIGENTE
dott. Samuele Grandin

firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii.

PROTOCOLLO GENERALE

DATI CONTENUTI ALL'INTERNO DEL CONTRASSEGNO ELETTRONICO

NUMERO PROTOCOLLO / NUMERO PROTOCOLLO 0008293/26
DATA PROTOCOLLO / DATA PROTOCOLLO 05/02/2026
SETTORE-STRUTTURA / SETTORE-STRUTTURA 0700 AMBIENTE
DESTINATARI PROT / DESTINATARI PROT SUAP SAN MARTINO DI LUPARI
TIPOLOGIA DOCUMENTO / TIPOLOGIA DOCUMENTO AU AUTORIZZAZIONE
SUPPORTO DOCUMENTO / SUPPORTO DOCUMENTO PC POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)
OGGETTO PROTOCOLLO / OGGETTO PROTOCOLLO PRATICA N. 01988460281-07022025-1125 - SUAP 5667 - 01988460281 ALBA SERENA COOPERATIVA SOCIALE ART. 216 D.LGS. 152/06, D.M.05.02.98 E SUCC. MOD. ED INTEGR.
ATTESTAZIONE DI RINNOVO CON MODIFICA ISCRIZIONE AL REGISTRO DITTE RECUPERO DI RIFIUTI NON PERICOLOSI. SOSTITUISCE L'ATTESTAZIONE PROT. N. 77770 DEL 30/10/2025 (CAUSA PRESENZA ERRORI MATERIALI NELLA TABELLA ELENCO CODICI RIFIUTI EER RECUPERABILI NELL'IMPIANTO)

TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 187AAA3DAF333B6DD047EC7D95DEB6BC73E28C7DDBA78440D640CA0CA95623CF

CREDENZIALI DI ACCESSO PER LA VERIFICA DEL CONTRASSEGNO ELETTRONICO

URL <https://verificadoc.provincia.padova.it>

IDENTIFICATIVO ZYV50-319877

PASSWORD HEJL4

DATA SCADENZA Senza scadenza

La Provincia di Padova rende disponibile un servizio on-line per la verifica telematica dei documenti protocollati. Specificando i parametri di seguito riportati è possibile accedere al documento informatico originale archiviato presso il protocollo informatico della Provincia ed accertare quindi, la conformità di copie cartacee o elettroniche. Il servizio rende disponibile l'accesso ai soli documenti in stato di validità.

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

